**Titre : Politique de Soutien au Déménagement Professionnel**

**Introduction :**

Ce document décrit le soutien et les ressources offerts par Sisley aux employés qui déménagent pour des raisons professionnelles. Il vise à faciliter la transition et à assurer que les employés reçoivent l'assistance nécessaire pendant cette période.

**1. Eligibilité et Conditions :**

Découvrez si vous êtes éligible au soutien au déménagement en fonction de votre rôle, de la nature de votre travail et des politiques de l'entreprise.

Familiarisez-vous avec les conditions spécifiques, telles que la distance minimale de déménagement et la durée de l'engagement post-déménagement requis par Sisley.

**2. Assistance Financière :**

Sisley peut offrir une aide financière pour couvrir certains coûts de déménagement, tels que le transport, le logement temporaire, et les frais d'agence.

Comprenez les limites budgétaires, les types de dépenses éligibles et les procédures de soumission des demandes de remboursement.

**3. Services de Relocalisation :**

Selon la politique de l'entreprise, Sisley peut fournir ou recommander des services de relocalisation pour aider à la planification et à l'exécution du déménagement.

Renseignez-vous sur les services disponibles, comme l'aide à la recherche de logement, le déménagement des biens, et l'orientation dans la nouvelle ville.

**4. Aide à l'Installation :**

L'entreprise peut offrir un soutien pour l'installation dans la nouvelle localité, incluant des informations sur les écoles, les services de santé, et les aspects culturels et sociaux.

Profitez des ressources mises à disposition pour vous acclimater rapidement à votre nouvel environnement.

**5. Soutien Continu :**

Sisley s'engage à fournir un soutien continu à ses employés pendant et après la période de déménagement.

Restez en contact avec les RH et votre superviseur pour toute question ou préoccupation qui peut survenir au cours de votre transition.

**6. Politiques et Procédures :**

Consultez le manuel de l'employé ou les documents internes pour comprendre en détail la politique de déménagement de Sisley, y compris les étapes à suivre pour bénéficier du soutien.

Assurez-vous de suivre toutes les procédures requises pour bénéficier des avantages et des services offerts.

**Notes Complémentaires :**

Chaque situation de déménagement est unique, et des arrangements supplémentaires ou personnalisés peuvent être possibles. Discutez de vos besoins spécifiques avec les RH ou votre superviseur.

Gardez une trace de tous les documents, reçus, et correspondances relatifs à votre déménagement pour faciliter les demandes de remboursement et les suivis.